

CÔNG ĐOÀN VIÊN CHỨC
TỈNH THANH HOÁ
CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG ĐẠI HỌC
VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
Số: 56/QĐ-CĐĐVTDT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thanh Hoá, ngày 01 tháng 11 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân
Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa, nhiệm kỳ 2021 - 2023

BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH THANH HÓA

Căn cứ Quyết định số 75/QĐ-CĐVC ngày 03 tháng 7 năm 2017 của Công đoàn Viên chức tỉnh Thanh Hóa về việc công nhận kết quả bầu cử Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Chủ tịch, Phó Chủ tịch; Ủy ban Kiểm tra và Chủ nhiệm UBKT Công đoàn Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa khóa III, nhiệm kỳ 2017 - 2022;

Căn cứ Quyết định số 55/QĐ-CĐĐVTDT ngày 29 tháng 10 năm 2021 về việc công nhận Ban Thanh tra nhân dân Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa, nhiệm kỳ 2021 - 2023;

Căn cứ Hướng dẫn số 127/HD-TLĐ ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc Hướng dẫn công đoàn với việc tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân theo quy định tại Nghị định số 159/2016/NĐ-CP;

Xét đề nghị của Trường Ban Thanh tra nhân dân;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa, nhiệm kỳ 2021 - 2023 (Có Quy chế chi tiết kèm theo)

Điều 2. Quy chế hoạt động này được thực hiện từ ngày 01 tháng 11 năm 2021. Các quy định trước đây trái với Quy chế này đều bãi bỏ.

Điều 3. Ban Thanh tra nhân dân Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa và các tổ chức, đơn vị có liên quan trong Trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận

- Đảng ủy (để b/c);
- Ban Giám hiệu (để p/h);
- Như điều 3 (để t/h);
- Các đơn vị trong trường;
- Lưu VPCĐ.

TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH



Trịnh Thị Thúy Khuyến

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN THANH TRA NHÂN DÂN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH THANH HÓA
NHIỆM KỲ 2021 - 2023**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 56/QĐ-CĐĐVTDT ngày 01 tháng 11 năm 2021 của
BCH Công đoàn Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa)*

**Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về tổ chức, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ chế hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa.

Điều 2: Nguyên tắc hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân:

Ban Thanh tra nhân dân hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ; tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách.

**Chương II
TỔ CHỨC, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN**

Điều 3. Vai trò của Ban Thanh tra nhân dân

Ban Thanh tra nhân dân là tổ chức đại diện của cán bộ, viên chức và lao động được Hội nghị cán bộ, viên chức và lao động bầu ra để thực hiện quyền kiểm tra, giám sát của cán bộ, viên chức và lao động theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Tổ chức của Ban Thanh tra nhân dân

Tổ chức của Ban Thanh tra nhân dân gồm Trưởng ban, Phó Trưởng ban và các thành viên:

1. Trưởng ban là người đứng đầu Ban Thanh tra nhân dân, chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành Công đoàn Trường về công tác tổ chức, hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được quy định tại Điều 5 của Quy chế này; tổ chức hướng dẫn chỉ đạo mọi hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân; chủ trì các cuộc họp, làm việc của Ban Thanh tra nhân dân, tổ chức sơ kết, tổng kết và báo cáo về công tác tổ chức, hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân với Ban Chấp hành Công đoàn Trường và Hội nghị cán bộ, viên chức và lao động nhà trường hàng năm.

2. Phó Trưởng ban Thanh tra nhân dân là người giúp cho Trưởng ban và được Trưởng ban uỷ quyền phụ trách và giải quyết một số công việc hoặc lĩnh vực công tác chuyên môn của Ban.

3. Các thành viên Ban làm việc theo sự phân công của Trưởng ban Thanh tra nhân dân.

Điều 5: Chức năng, quyền hạn của Ban Thanh tra nhân dân

1. Chức năng:

Giám sát việc thực hiện chính sách, pháp luật, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, việc thực hiện pháp luật về dân chủ ở cơ sở của cơ quan, tổ chức, cá nhân,

góp phần phát huy dân chủ, đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của công dân, cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Tiến hành kiểm tra khi Hội nghị Cán bộ, viên chức và lao động; Ban Chấp hành Công đoàn quyết định, Hiệu trưởng nhà trường yêu cầu hoặc khi phát hiện ra những dấu hiệu vi phạm có liên quan đến việc thực hiện chính sách và tiền lương, tiền thưởng... nếu có quá ½ số ủy viên Ban Thanh tra nhân dân đề nghị kiểm tra thì Ban Thanh tra nhân dân đề nghị với Ban Chấp hành Công đoàn trường xem xét quyết định tổ chức kiểm tra. Khi có kết quả kiểm tra phải báo cáo với Ban Chấp hành Công đoàn trường.

2. Quyền hạn:

a. Giám sát việc thực hiện của Thủ trưởng cơ quan về chế độ chính sách đối với CBVC-LĐ theo quy định của pháp luật.

b. Giám sát việc thực hiện của Lãnh đạo đơn vị về hoàn thành kế hoạch của các đơn vị, quy chế dân chủ ở cơ sở.

c. Giám sát việc thực hiện thu chi sử dụng kinh phí hoạt động từ nguồn ngân sách Nhà nước, sử dụng các quỹ, chấp hành chế độ quản lý tài chính, tài sản và công tác tự quản lý tài chính của Nhà trường.

d. Giám sát việc thực hiện của Lãnh đạo đơn vị thực hiện chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; nhiệm vụ năm học của đơn vị.

e. Giám sát việc thực hiện của Lãnh đạo đơn vị thực hiện quy chế tiếp dân và xử lý đơn thư khiếu nại tố cáo, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của người đứng đầu đơn vị, việc thi hành các quyết định giải quyết khiếu nại, quyết định xử lý tố cáo có hiệu lực pháp luật tại đơn vị.

g. Giám sát việc thực hiện các kết luận, quyết định xử lý về thanh tra, kiểm tra của cơ quan nhà nước có thẩm quyền; việc xử lý các vụ việc tham nhũng, lãng phí trong đơn vị.

Chương III

HOẠT ĐỘNG CỦA BAN THANH TRA NHÂN DÂN

Điều 6. Ban Thanh tra nhân dân thực hiện xác minh những vụ việc nhất định khi được người đứng đầu cơ quan giao nhiệm vụ.

Điều 7. Trong quá trình thực hiện việc xác minh, Ban Thanh tra nhân dân được quyền yêu cầu tổ chức, cá nhân có liên quan cung cấp thông tin tài liệu phục vụ cho việc xác minh.

Điều 8. Trong quá trình thực hiện việc xác minh, nếu phát hiện thấy các hành vi vi phạm chính sách gây thiệt hại đến lợi ích của Nhà nước, Quyền và lợi ích hợp pháp của CBVC-LĐ cần phải xử lý ngay, thì lập biên bản và kiến nghị với người đứng đầu cơ quan hoặc cơ quan tổ chức có thẩm quyền giải quyết.

Chương IV

TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC TỔ CHỨC LIÊN QUAN

Điều 9. Trách nhiệm của Lãnh đạo đơn vị

1. Lãnh đạo đơn vị có trách nhiệm tạo điều kiện để Ban Thanh tra nhân dân thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ theo quy định.

2. Mời đại diện Ban Thanh tra nhân dân tham gia dự các cuộc họp của cơ quan, đơn vị có nội dung liên quan đến nhiệm vụ giám sát của Ban Thanh tra nhân dân.

3. Giải quyết kịp thời các kiến nghị của Ban Thanh tra nhân dân. Thông báo kết quả giải quyết trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày có kiến nghị đó.

4. Xử lý người có hành vi cản trở hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân hoặc người có hành vi trả thù, trù dập thành viên Ban Thanh tra nhân dân .

Điều 10. Trách nhiệm của Ban Chấp hành Công đoàn Trường

1. Giáo dục, tuyên truyền, động viên CBVC-LĐ trong toàn trường ủng hộ, tham gia các hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân .

2. Hướng dẫn Ban Thanh tra nhân dân xây dựng chương trình nội dung công tác, định kỳ nghe báo cáo kết quả hoạt động và xem xét giải quyết các kiến nghị của Ban Thanh tra nhân dân; mời đại diện Ban Thanh tra nhân dân tham dự cuộc họp của Ban Chấp hành Công đoàn Trường có nội dung liên quan đến nhiệm vụ giám sát của Ban Thanh tra nhân dân .

3. Phối hợp với Thanh tra cấp trên, Hiệu trưởng nhà trường trong công tác bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra cho Ban Thanh tra nhân dân.

4. Xác nhận các biên bản, kiến nghị của Ban Thanh tra nhân dân.

5. Tổ chức lấy ý kiến bổ sung, sửa đổi, thông qua quy chế hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân tại Hội nghị Ban Chấp hành Công đoàn trường. Tổ chức thực hiện hiệu quả quy chế hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân tại Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa.

**Chương V
TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 11. Tổ chức thực hiện

1. Từng thành viên Ban Thanh tra nhân dân quán triệt và thông suốt các quy định của Quy chế này để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

2. Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu nảy sinh những vấn đề khó khăn, vướng mắc, Ban Thanh tra nhân dân báo cáo Ban Chấp hành Công đoàn để xem xét bổ sung hoặc sửa đổi cho phù hợp

3. Toàn thể cán bộ, viên chức và lao động trong Trường có trách nhiệm phối hợp với Ban Thanh tra nhân dân thực hiện theo các quy định của Quy chế này.

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**



Trịnh Thị Thúy Khuê