

Thanh Hoá, ngày 24 tháng 2 năm 2025

KẾ HOẠCH **Kiểm tra tài chính Công đoàn 6 tháng cuối năm 2024**

Căn cứ Quyết định số: 174/QĐ-TLĐ ngày 03 tháng 02 năm 2020 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

Hướng dẫn số 03/HD-TLĐ ngày 20 tháng 02 năm 2020 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 04/QĐ-CĐVC ngày 2 tháng 3 năm 2023 của Ban thường vụ CĐVC tỉnh Thanh Hoá về việc công nhận Ban chấp hành công đoàn trường ĐH VH, TT và DL Thanh Hoá lần thứ IV (nhiệm kỳ 2023-2028);

Căn cứ Nghị quyết Đại hội công đoàn trường đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa khóa IV, nhiệm kỳ 2023-2028

Căn cứ Quy chế làm việc của Ban chấp hành Công đoàn trường đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa khóa IV, nhiệm kỳ 2023-2028;

UUBKT Công đoàn trường đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa xây dựng kế hoạch Kiểm tra hoạt động tài chính công đoàn 6 tháng cuối năm 2024, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

- Đánh giá tình hình triển khai chấp hành dự toán kinh phí công đoàn.
- Đánh giá chất lượng hoạt động, tình hình chấp hành cơ chế chính sách và quản lý các khoản thu, chi tài chính, quản lý và sử dụng..., trong công đoàn trường.
- Phát hiện và chấn chỉnh kịp thời các sai phạm, áp dụng các biện pháp xử lý các sai phạm theo thẩm quyền đã được phân cấp. Đồng thời tổ chức rút kinh nghiệm, đánh giá những tồn tại, tìm ra nguyên nhân và đưa ra phương hướng, biện pháp khắc phục nhằm tăng cường công tác quản lý tài chính công đoàn.

II. Nội dung:

Kiểm tra hoạt động tài chính công đoàn 6 tháng cuối năm

- Phạm vi kiểm tra:

Kiểm tra việc thu, chi, quản lý, sử dụng tài chính công đoàn trong 6 tháng cuối năm.

Kiểm tra trực tiếp tại Công đoàn trường.

- Đối tượng kiểm tra:

Công đoàn cơ sở trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa.

- Thời gian, địa điểm kiểm tra:

Địa điểm kiểm tra: Văn phòng Đảng, Đoàn trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa

Thời gian: ngày 14/3/2025.

IV. Thành phần Đoàn kiểm tra:

Đ/c Lê Bá Thành – Phó Chủ tịch CĐ – Chủ nhiệm UBKT

Đ/c Lê Thị Lan Hương – Ủy viên UBKT

V. Yêu cầu Công đoàn trường

Đề nghị BCH Công đoàn chuẩn bị báo cáo hoạt động tài chính 6 tháng cuối năm 2024. Chuẩn bị hồ sơ theo nội dung của kế hoạch để làm việc với đoàn kiểm tra theo quy định.

Chuẩn bị tài liệu, hóa đơn, chứng từ, hồ sơ, sổ sách tài chính 6 tháng cuối năm về thu, chi, quản lý tài chính công đoàn; Kiểm tra quỹ tiền mặt, tiền gửi.

BCH công đoàn cơ sở sắp xếp thời gian để cùng làm việc với đoàn kiểm tra.

Trình tự thực hiện kiểm tra:

Trình tự và các bước tiến hành cuộc kiểm tra thực hiện theo Quyết định 684/QĐ-TLĐ ngày 08/6/2020 của Tổng liên đoàn lao động Việt Nam về ban hành Quy trình kiểm tra, giám sát, xử lý kỷ luật và giải quyết khiếu nại tố cáo của Công đoàn.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra tài chính công đoàn 6 tháng cuối năm năm 2024, của UBKT Công đoàn trường./.

**CHỦ NHIỆM ỦY BAN KIỂM TRA
CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG**

Lê Bá Thành